
Huisregels Gastouderopvang uiltje Oehoe

Inleiding

Deze huisregels gelden boven op de overeenkomst van opdracht tussen ouders/verzorgers en gastouder, welke door beide partijen ondertekend is. Alle vraagouders dienen van deze huisregels op de hoogte te zijn. Als er wijzigingen in de huisregels worden doorgevoerd, krijgt u hierover tenminste twee maanden van tevoren bericht.

Openingsdagen en -tijden

Gastouderopvang uiltje Oehoe is geopend op maandag t/m donderdag van 08.00 tot 17.00. Tijden hierbuiten zijn in overleg mogelijk.

Dagen dat gastouderopvang uiltje Oehoe gesloten is i.v.m. vakanties of feestdagen worden dan wel tenminste 2 maanden van tevoren doorgegeven.

De jaarlijkse vaste vrije dagen van de gastouder zijn:

Nieuwjaarsdag

2^e paasdag

2^e pinksterdag

1^e kerstdag

2^e kerstdag

Oudejaarsdag

Vergoeding en opvanguren

Gastouderopvang uiltje Oehoe hanteert een uurtarief van 6,30 euro bij vaste uren. Neemt u flexibele uren af dan betaalt u 6,40 euro. Dit is incl. lunch, drinken en tussendoortje. Naast het uurtarief van Gastouderopvang uiltje Oehoe betaal je als ouder zijnde ook bureaunkosten aan het gastouderbureau. Het minimaal aantal af te nemen uren per dag is 6 uur. Komt uw kind korter dan betaalt u de minimaal af te nemen uren.

Gastouderopvang uiltje Oehoe hanteert geen vaste tijden voor halen en brengen.

Bij aanmeldingen die meer dan 3 maanden in de toekomst liggen, kunt u een plaatsje reserveren. De gastouder vraagt hier € 150,- aan reserveringskosten voor. Als de opvang start krijgt u de tweede maand nadat de opvang van start is gegaan deze kosten terug. Als de plaatsing niet doorgaat of stopt binnen 1 maand, vervalt het recht van de reserveringskosten.

Rond de 21^{ste} van iedere maand zal de gastouder de uren indienen. U heeft 5 dagen de tijd om de uren te accorderen en op de eerst dag van de nieuwe maand moet het geld overgemaakt zijn. Indien dit niet gebeurt zal de gastouder u daarop aanspreken of een herinnering sturen telefonisch of via de mail.

U krijgt 2x een herinnering. Heeft u dan aan het einde van de maand nog niet betaald dan zal de gastouder een incassobureau inschakelen waarbij de kosten voor rekening zijn van de ouder en zal de opvang per de 1^{ste} van de volgende maand gestopt worden.



Ziekte, vakantie en feestdagen

Vakanties dienen tenminste 2 maanden van tevoren doorgeven te worden. Het maximaal aantal vakantieweken dat u kunt opnemen zonder doorbetalingsplicht is 7 weken waarvan maximaal 3 weken aaneengesloten.

Komt uw kind een dag niet omdat u een vrije dag heeft ingepland, dan dient u dit uiterlijk 2 weken van tevoren door te geven.

Gereserveerde uren worden altijd in rekening gebracht als u uw kind plotseling eerder komt halen en wanneer uw kind niet naar de opvang komt door ziekte of niet tijdig doorgegeven vrije dagen of uren.

Wijzigingen altijd schriftelijk doorgeven dus via de mail of app.

Er is geen doorbetalingsverplichting in geval van ziekte of afwezigheid van de gastouder.

Communicatie

Dagelijks vindt er tijdens het brengen en halen van uw kind een overdracht van informatie plaats. Indien gewenst, wordt er voor kinderen een schriftje/dagboekje bijgehouden met de belevenissen van de dag en de slaap -en eettijden.

Indien u een gesprek wilt met mij om even wat uitgebreider over uw kind te praten, dan kunt u dit bij mij aangeven en plannen we een afspraak zodat het niet ten koste gaat van de kinderen.

Gedurende de opvang staat het altijd vrij even te bellen of Whatsappen om te vragen hoe het met uw kind gaat, wel is het zo dat mijn telefoon op trillen staat en hier dus niet altijd direct op reageer.

Mocht het voorkomen dat u het niet redt om op tijd te zijn door een file, vergadering of iets anders, geef dit dan even door.

Later ophalen van uw kind dan afgesproken, wordt per 15 minuten in het voordeel van de gastouder in rekening gebracht.

Indien uw kind door iemand anders gehaald wordt, is het wenselijk dit van tevoren doorgeven.

Mocht dit niet bij mij doorgeven zijn wordt er altijd eerst contact met u opgenomen voordat uw kind meegegeven wordt.

Bij flexibele opvang graag 1 maand van tevoren doorgeven welke dagen en tijden uw kind naar de opvang komt. Reserveert u geen uren, dan kan het zijn dat de gewenste uren bezet zijn.

Kinderen die op vaste dagen en tijden komen hoeven dit natuurlijk niet steeds door te geven.

Wennen

Kinderen die voor het eerst komen mogen van tevoren 3 uurtjes komen wennen. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Tijdens de eerste officiële opvang week mag je de uren eventueel opbouwen om je kind rustig te laten wennen. Minimaal 2 weken van tevoren maken wij hier onderling afspraken over.

Ziekte en noodsituaties

In principe mogen kinderen gewoon komen als ze ziek zijn. Als een kind koorts heeft hoger dan 38,0 graden, wordt er contact met u opgenomen en overlegt over de opvang. Als de groepsbezetting het toelaat en uw kind zich goed genoeg voelt, is het mogelijk om de opvang door te laten lopen. Mocht uw kind zich duidelijk niet goed genoeg voelen, zal uw kind opgehaald moeten worden.

Ook bij bepaalde ziektes of aandoeningen moet uw kind opgehaald worden/mag uw kind niet komen. Denk hierbij aan bijvoorbeeld:

- Hoofdluis (tenzij het kind al behandeld wordt)
- Buikgriep (zolang er klachten zijn zoals braken en diarree. Denk ook aan het wassen van knuffels en speentjes die meegaan naar de opvang)



Mocht uw kind een andere aandoening of ziekte hebben waarbij thuisblijven niet nodig is geef dan duidelijk aan wat uw kind heeft. Het is dus belangrijk dat er een diagnose wordt gesteld door een arts. Zo kan ik eventueel extra maatregelen nemen en indien nodig andere ouders informeren over mogelijk besmettingsgevaar.

Als uw kind geen inentingen krijgt graag doorgeven aan de gastouder. De gastouder kan dan andere ouders op de hoogte brengen dat er een kind opgevangen wordt dat niet ingeënt is. Hierbij zullen geen namen genoemd worden i.v.m. privacy.

In geval van een ongeval zal de gastouder afhankelijk van het soort ongeval zo snel mogelijk contact opnemen met de ouders en als dit nodig is met de hulpdiensten. Ook het gastouderbureau zal dan geïnformeerd worden.

Bij de volgende noodsituaties mag er een achterwacht ingezet worden:

- Als de gastouder direct met het kind naar de huisarts of het ziekenhuis moet.
- Als de gastouder ziek/ onwel wordt en direct een vervanger nodig heeft.
- Als de gastouder extra hulp nodig heeft bij het uitvoeren van het vluchtplan c.q. evacueren van de opvanglocatie.

Tijdens de intake krijgt u te horen wie de achterwacht is.

Zodra de achterwacht ingezet moet worden, wordt u als ouder hierover geïnformeerd en zal uw kind opgehaald moeten worden.

In principe dient de gastouder geen medicijnen toe. Wilt u dat de gastouder uw kind toch medicijnen toedient, dan moet u hier schriftelijk toestemming voor geven. U als ouder blijft zelf verantwoordelijk voor eventuele gevolgen van het toedienen van het medicijn.

Voedingsbeleid

Bij gastouderopvang ultieme Oehoe hanteren we een gezond voedingsbeleid. Er worden dan ook vaste momenten gehanteerd om aan tafel te gaan. Uiteraard wordt er ook gekeken naar wat past in het ritme van de kinderen.

We eten tijdens de tussendoortjes voornamelijk fruit en tijdens de lunch vooral volkoren producten. De kinderen hebben de hele dag water tot hun beschikking en bij de lunch melk.

De kinderen worden op een positieve manier gestimuleerd om te eten/hun bord leeg te eten en voldoende te drinken, maar dwingen doen we hier niet.

Eventuele allergieën graag kenbaar maken bij de gastouder. Voedingsmiddelen zoals bijvoorbeeld ei en pindaas graag eerst zelf aan je kind geven. Dit i.v.m. een eventuele allergische reacties.

Eens in de maand is er een "proef" week. Tijdens deze week staat er een stuk groente of fruit centraal en leren we samen een nieuwe smaak te ontdekken.

De kinderen zorgen samen met mij voor de moestuin en ook dit gebruik ik tijdens de proefweek en tussendoor, om de kinderen te stimuleren om nieuwe smaken te ontdekken. Want samen zorgen voor de plantjes en ze zien groeien stimuleert de kinderen om fruit, groente en kruiden te proeven.

Tijdens bijzondere gelegenheden, denk daarbij aan feestdagen of verjaardagen, maken we een uitzondering.

Eventuele traktaties hoeven dan ook niet heel gezond te zijn, maar zo gezond mogelijk zou wel fijn zijn.



Mediabeleid

In principe wordt er geen tv aangezet, uitzonderingen daargelaten. Mocht hij toch eens aangezet worden dan zal dit niet veel langer zijn dan 15 minuten.

Wij maken dan gebruik van een kinderaccount op Netflix met alleen tekenfilms geschikt voor alle leeftijden.

Het kan zijn dat media soms ingezet zal worden ter ondersteuning van een activiteit.

Huisdieren

Bij gastouderopvang ultieme Oehoe is een huisdier aanwezig. Het gaat hierbij om een kat. De kinderen worden dan ook geleerd hoe ze met dieren om moeten gaan.

Er worden regels afgesproken met de kinderen met betrekking tot de huisdieren.

Wat geeft u mee

- Luiers, billendoekjes en zalf met wattenstaafjes.
- Fles en voeding. Denk eventueel aan 1 extra voeding.
- Minimaal 1 stuks fruit of een potje fruit.
- Een speen en/of knuffel voor het slapen.
- Eigen slaapzak (niet verplicht, er zijn eventueel slaapzakken aanwezig).
- Pantoffels of antislip sokken. Uiteraard mogen kinderen ook op blote voeten lopen.
- Een setje reserve kleding passend bij het seizoen.
- Een eigen rietjes beker of oefenbeker (leeg of met water).
- Beschermende kleding voor buiten:
 - In de zomer: dunne regenkleding, regenlaarzen, eventueel UV-zwemkleding, zonnehoedje/pet, zonnebril en natuurlijk zonnebrandcrème.
 - In de winter: overall/skipak, waterdichte wanten, regenlaarzen of waterdichte snowboots, sjaal en muts. Denk ook eventueel aan crème voor op de wangetjes.
- Het meegeven van speelgoed is op eigen risico.

Overige zaken

- Persoonsgegevens worden opgeborgen in een afgesloten kast of beveiligd met een wachtwoord. Er is een virusscanner geïnstalleerd op de laptop en/of computer.
- De gastouder kan op geen enkele manier aansprakelijk worden gesteld voor beschadiging of vermissing van goederen, die door de vraagouder aan het kind wordt meegegeven naar de opvang.
Vraagouders zijn verplicht een WA-verzekering te hebben. De gastouder heeft een zakelijke aansprakelijkheidsverzekering afgesloten.
- Er wordt gebruik gemaakt van een bakfiets. Dit i.v.m. het brengen en halen van het eigen schoolgaande kind van de gastouder. U als ouder moet hiervoor een toestemmingsformulier tekenen. Ook kunt u ervoor kiezen om uw kind een fietshelm mee te geven. Voor de allerkleinsten is er een baby- en peuterschaal aanwezig.
- Alle zaken die niet genoemd staan in mijn huisregels, worden per situatie door mij beoordeeld. Ik zal altijd naar een passende oplossing zoeken, waarbij de gezondheid en de veiligheid van de opvangkinderen voorop staat.

